**改善提案書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **提案日** | **年　　　月　　　日** | | |
| **氏　名** |  | **所属** |  |
| **提案タイトル** |  | | |
| **現所の問題点** |  | | |
| **業務の種類** |  | | |
| **改善提案 の内容** |  | | |
| **期待される 効果** | **例：品質向上、コスト削減、生産性向上、安全性向上** | | |
| **実施に必要な資源** | **例：人員、設備、材料、予算、時間** | | |
| **実施**  **スケジュール** |  | | |
| **コスト分析** |  | | |
| **リスト分析と対策** |  | | |
| **添付資料** |  | | |